

# Brigadier à la maintenance - Site Kennedy (H/F/X)

## LA SOCIÉTÉ

Plus grand groupe hospitalier de Wallonie, **HELORA**, par la diversité des métiers qu'il réunit, comprend près de 7.000 collaborateurs.

Multi-sites, **HELORA** couvre 4 bassins de soins situés dans le Hainaut et Brabant Wallon.

L'approche universitaire, les projets d'infrastructures, les investissements médicaux ambitieux et le professionnalisme de ses collaborateurs permettent à **HELORA** d'offrir aux patients des soins en constante évolution, sécuritaires et de la plus haute qualité.

Vous souhaitez proposer vos talents et vos compétences auprès d'un hôpital en plein essor, venez vivre la **#HELORA** Expérience sur l'un de nos 7 sites.

## FONCTION

Dans le respect des règles et procédures en vigueur en matière de sécurité, sûreté, hygiène, environnement, qualité et dans un souci permanent de satisfaction des patients et des collaborateurs internes, le brigadier de **maintenance assure la gestion opérationnelle de l'équipe de maintenance. Il supervise et/ou suit les projets techniques et l'entretien, des installations, des appareils et du matériel technique et de l'infrastructure afin d'assurer le bon état des installations et des bâtiments.**

### Responsabilités principales

#### • **Management et gestion opérationnelle de l'équipe de techniciens**

- Etablir les horaires de son équipe pour en permettre sa continuité; Organiser les congés ; Suivre les présences et les absences de l'équipe ;
- Gérer le planning et l'affectation des équipes en fonction des priorités ;
- Organiser les gardes techniques ;
- Soutenir les techniciens dans leurs tâches respectives : en veillant à une harmonisation du cadre, à une collaboration et une communication réciproque, à l'établissement de priorités, et à la clarification des décisions prises ;
- Encadrer et motiver les techniciens ;
- Réaliser l'évaluation des techniciens en accord avec son responsable ;
- En collaboration avec son N+1 et le responsable RH, participer au recrutement des techniciens ;
- Etre présent et disponible sur le terrain ;
- S'assurer que la politique institutionnelle des Ressources Humaines et de la Communication est appliquée ;
- Participer à la mise en place d'un modèle de management basé sur la prise d'initiatives, la prise de responsabilités et la confiance ;
- Favoriser le développement des compétences ;
- Vivre et fait vivre les valeurs du Groupe.

#### • **Pilotage des activités de maintenance et des interventions techniques du site**

- Répondre aux demandes de réalisation de travaux en tenant compte de contraintes techniques et budgétaires ;
- Analyser et distribuer des demandes de dépannage et d'intervention ;
- Assurer la conduite, la surveillance et le dépannage des installations techniques par son personnel ;
- Assurer le suivi des prestations techniques fournies par son équipe et assurer la qualité de celles-ci ;
- Assurer l'application, le suivi et le respect du planning de la maintenance préventive des installations ;
- Assurer l'application, le suivi et le respect du planning du suivi des rapports des organismes de contrôle ;
- Se concerter avec le conseiller en prévention au sujet des aspects de sécurité qui exigent des interventions techniques ;
- Aider les autres équipes de maintenance HELORA à la demande de son supérieur hiérarchique .

#### • **Gestion des prestataires et des projets du site**

- Assurer le suivi technique auprès des différentes sociétés extérieures intervenant sur les sites ;
- Superviser et contrôler l'externalisation de certaines tâches et prestations ;
- Aider à la réception des travaux (participation à des réunions de chantier) et au suivi des firmes extérieures en collaboration avec le chef de projet et le gestionnaire de travaux ;
- Demander des informations urgentes auprès des fournisseurs/réparateurs.

#### • **Gestion administrative et suivi des systèmes de maintenance du site**

- Rédiger et suivre des demandes d'achat de matériel, de pièces de rechange, de consommables, de nouvel équipement et d'outillage ;
- Suivre des ordres de travail (OT,BT) dans la GMAO ;
- Maintenir l'inventaire des installations et des plans ;
- Assurer le suivi administratif quotidien nécessaire au bon fonctionnement du service;

#### • **Qualité, conformité et amélioration continue**

- Analyser et formuler des demandes de travaux d'amélioration ou de modification des infrastructures ;
- Suivre les actions à mettre en œuvre dans le cadre des agréments, accréditations, mises en conformité et les visites des pompiers et des assureurs ;

- Améliorer la satisfaction des clients internes.

- **Assumer des périodes de garde.**
- Pendant une partie de son temps, dans son activité journalière, participer aux tâches avec l'équipe de technicien, contribuant ainsi à la réalisation des objectifs communs et à l'efficacité des interventions sur les équipements.

## PROFIL

- Vous disposez d'un diplôme de bachelier technique ou vous avez une expérience équivalente ;
- Connaissance de la maintenance technique de bâtiments ;
- Connaissance des techniques du bâtiment et des projets immobiliers : électricité, automatisation, gaz, chauffage, eau, ventilation, menuiserie et électromécanique... ;
- Une expérience de min 5 ans dans une fonction équivalente ;
- Connaissance d'un outil de GMAO ;
- Connaissance RGIE ;
- Une expérience en marchés publics est un plus ;
- La connaissance du milieu hospitalier et de son environnement technique est un atout.

## OFFRE

- CDI
- IFIC 14
- Vous rentrerez dans un rôle de garde
- Les candidatures complètes (CV, lettre de motivation et copie du diplôme requis) doivent nous parvenir via notre site <https://jobs.helora.be/fr/home.aspx>.
- les auditions auront lieu les 20 et 25 aout après midi.

Postulez Maintenant